

«ΑΓΙΟΣ ΛΟΥΚΑΣ – ΡΟΔΙΤΗ»

ΚΕΝΤΡΟ ΗΜΕΡΑΣ ΟΛΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ (Κ.Η.Ο.Φ.) ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΟΙΑ / ALZHEIMER N.
ΡΟΔΟΠΗΣ Έδρα: 3ο χλμ Ε.Ο. Κομοτηνής – Αλεξανδρούπολης, Ροδίτης, Τ.Κ. 69100

Τηλ.: 25310 29658 | **Email:** dimitriadischar@gmail.com

Ροδίτης, Κομοτηνή,

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΜΙΑ (1) ΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ – ΒΟΗΘΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Η Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία (ΑΜΚΕ) «ΑΓΙΟΣ ΛΟΥΚΑΣ – ΡΟΔΙΤΗ», έχοντας υπόψη την ανάγκη για την εύρυθμη χρηματοοικονομική και διοικητική υποστήριξη του Κέντρου Ημέρας Ολικής Φροντίδας (Κ.Η.Ο.Φ.) για την Άνοια/Alzheimer στην Π.Ε. Ροδόπης (το οποίο χρηματοδοτείται από το Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης - ΕΠΑ), προσκαλεί ενδιαφερόμενους/ες να υποβάλουν αίτηση για την πλήρωση μίας (1) θέσης Διοικητικού Υπαλλήλου – Βοηθού Λογιστηρίου.

- **Ειδικότητα:** Διοικητικός Υπάλληλος / Βοηθός Λογιστηρίου (Δ.Ε. ή Τ.Ε. / Π.Ε. με ανάλογη προσαρμογή)
- **Αριθμός Θέσεων:** Μία (1)
- **Καθεστώς Απασχόλησης:** Πλήρης Απασχόληση
- **Διάρκεια Σύμβασης:** Δώδεκα (12) μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης έως τη λήξη του προγράμματος.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΘΕΣΗΣ

Ο/Η ιδανικός/ή υποψήφιος/α θα ενταχθεί στο διοικητικό τμήμα της δομής και θα υποστηρίζει τον Υπεύθυνο Οικονομικής Διαχείρισης και τον εξωτερικό Ορκωτό Λογιστή. Στα καθημερινά καθήκοντα περιλαμβάνονται:

- **Λογιστική Παρακολούθηση:** Καταχώρηση και αρχειοθέτηση παραστατικών (τιμολόγια αγορών, δαπάνες, πάγια) στα λογιστικά βιβλία (έσοδα-έξοδα) της ΑΜΚΕ.
- **Διαχείριση Πληρωμών & Τραπεζών:** Προετοιμασία εντολών πληρωμής, παρακολούθηση τραπεζικών λογαριασμών (e-banking) και διεκπεραίωση πληρωμών προμηθευτών, φόρων (ΦΜΥ, ΦΠΑ) και εισφορών.
- **Υποστήριξη Μισθοδοσίας:** Συγκέντρωση στοιχείων για τις μηνιαίες καταστάσεις μισθοδοσίας, τις Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ) e-ΕΦΚΑ και τις βεβαιώσεις παρακρατούμενων φόρων.
- **Διοικητική Υποστήριξη & Γραμματεία:** Οργάνωση του γραφείου, διαχείριση εισερχόμενης/εξερχόμενης αλληλογραφίας, αρχειοθέτηση εγγράφων και υποστήριξη στην προετοιμασία των μηνιαίων αναφορών οικονομικού αντικειμένου για το Υπουργείο Υγείας.

2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΚΑΙ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Α. Απαραίτητα (On/Off) Τυπικά Προσόντα:

- Τίτλος σπουδών Δευτεροβάθμιας (Δ.Ε.) ή Μεταδευτεροβάθμιας/Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Τ.Ε./Π.Ε. Οικονομικής/Λογιστικής κατεύθυνσης).
- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία (προϋπηρεσία) τουλάχιστον δύο (2) ετών σε ανάλογα καθήκοντα (τήρηση βιβλίων, έκδοση/καταχώρηση παραστατικών, υποστήριξη λογιστηρίου).
- Εκπληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις (για τους άνδρες υποψηφίους).

Β. Επιθυμητά / Συγκεκριμένα Συνεκτιμώμενα Προσόντα (Μοριοδοτούμενα):

- Εμπειρία ή εξοικείωση με τη λογιστική παρακολούθηση και διαχείριση δαπανών σε **Αστικές Μη Κερδοσκοπικές Εταιρείες (ΑΜΚΕ)**, ΜΚΟ ή επιχορηγούμενους φορείς.
- Γνώση χρήσης εμπορικών/λογιστικών προγραμμάτων (ERP) για την παρακολούθηση αποθεμάτων, τιμολογίων και παγίων.
- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.
- Οργανωτικές ικανότητες, προσοχή στη λεπτομέρεια, συνέπεια και πνεύμα συνεργασίας στο πλαίσιο ομάδας.

3. ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

Οι αποδοχές της θέσης καθορίζονται αυστηρά με βάση τις διατάξεις του **Ενιαίου Μισθολογίου (Ν. 4354/2015)**, ανάλογα με την κατηγορία εκπαίδευσης του/της επιλεγέντος/είσας υποψηφίου/ας, την αναγνωρισμένη προϋπηρεσία του/της σε συναφές αντικείμενο και την οικογενειακή του/της κατάσταση.

4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

1. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.
2. Αντίγραφα Τίτλων Σπουδών.
3. Αποδεικτικά Εμπειρίας (Βεβαιώσεις εργοδοτών ή/και Καρτέλα Ενοσήμων e-ΕΦΚΑ).
4. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι ο/η υποψήφιος/α δεν έχει κώλυμα καταδίκης.

5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να υποβάλουν τους φακέλους τους είτε ιδιοχείρως στα γραφεία της δομής, είτε ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση **dimitriadischar@gmail.com** με θέμα: «Αίτηση για τη θέση Διοικητικού Υπαλλήλου – Βοηθού Λογιστηρίου ΚΗΟΦ – [Ονοματεπώνυμο]».

Προθεσμία υποβολής: Από **20/06/2026** έως και **1/07/2026**

Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του.

Για την «ΑΓΙΟΣ ΛΟΥΚΑΣ – ΡΟΔΙΤΗ ΑΜΚΕ»

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ (Ιατρός)